

UCHWAŁA NrXXIX/226/09  
RADY MIEJSKIEJ w KOLONOWSKIEM  
z dnia 25 czerwca 2009r.

w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w  
Kolonowskiem.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142, póź. 1591 z późn.zm./ oraz art.17 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz.U. Nr 64, poz.595 z późn.zm/ Rada Miejska w Kolonowskiem uchwała, co następuje:

§1

Nadaje się Statut Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Kolonowskiem w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kolonowskiego.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **STATUT MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KOLONOWSKIM**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§1**

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kolonowskiem, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej gminy Kolonowskie.
2. Ośrodek działa w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa regulujące jego zadania. Ośrodek może również wykonywać inne zadania, jeżeli nie stoją temu na przeszkodzie przepisy prawne.

#### **§2**

1. Ośrodek jako gminna jednostka budżetowa prowadzi działalność finansową na zasadach ustalonych dla jednostki budżetowej.
2. Ośrodek wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej kieruje się ustaleniami burmistrza, a w zakresie zadań zleconych ustaleniami przekazanymi przez wojewodę.
3. Nadzór merytoryczny nad Ośrodkiem sprawuje Burmistrz Kolonowskiego.
4. Siedziba Ośrodka znajduje się w Kolonowskiem, ul. Księdza Czerwionki 39.
5. Obszar działania Ośrodka obejmuje miasto i gminę Kolonowskie.

### **II. CELE I ZADANIA OŚRODKA**

#### **§3**

1. Celem działalności Ośrodka jest:
  - a) umożliwienie osobom i rodzinom przewyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie one pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
  - b) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
  - c) zapobieganie sytuacjom, o których mowa w pkt. a przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.
2. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.
3. Potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej.

#### **§4**

Zakres działalności Ośrodka:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowa niezbędnej infrastruktury socjalnej,

- 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 3) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa mająca na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 4) realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej i przepisów wykonawczych do ustawy,
- 5) realizacja innych zadań związanych z zakresem jego działania, o jakich mowa w § 1 ust.2,
- 6) realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 7) realizacja zadań wynikających z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej i przepisów wykonawczych do ustawy,
- 7) realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów i przepisów wykonawczych do ustawy,
- 8) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 9) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawami,
- 10) współdziałanie w zakresie realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.

## §5

Zadania, o których mowa w § 4, Ośrodek realizuje zgodnie z wymaganiami ustawowymi, wymaganiami określonymi przez burmistrza oraz przekazanymi przez administrację rządową. Zadania te realizowane są przez Ośrodek przy zapewnieniu odpowiednich środków finansowych.

## §6

1. Kierownik ośrodka pomocy społecznej może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.  
W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym.
2. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i jej stopnia do organów określonych odrębnymi przepisami.

## § 7

W postępowaniach prowadzonych przez Ośrodek kieruje się on przede wszystkim dobrem stron tych postępowań i ochroną ich dóbr osobistych, a także przepisami o ochronie danych osobowych.

2. Pomoc społeczną organizują organy administracji rządowej i samorządowej, współpracując w tym zakresie, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

### III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

#### §8

1. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Kolonowskiego.
2. Burmistrz udziela kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz upoważnień do realizacji innych działań Ośrodka, o których mowa w § 4.
3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, może być udzielone innej osobie na wniosek kierownika Ośrodka.
4. Ośrodkiem kieruje kierownik, wobec którego czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Burmistrz Kolonowskiego.
5. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnianych w Ośrodku.
6. Kierownik ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.
7. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie tej działalności.
8. Kierownik Ośrodka upoważniony jest w ramach umocowania do występowania i prowadzenia w imieniu gminy Kolonowskie w ramach jej zadań spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
9. W ramach administrowania Ośrodkiem kierownik upoważniony jest do stanowienia przepisów wewnętrznych w formie zarządzeń, regulaminów, instrukcji i poleceń służbowych.
10. Kierownik Ośrodka jest umocowany, w ramach zwykłego zarządu, do składania oświadczeń woli oraz do dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i in.
11. Działalność kierownika Ośrodka wykraczająca poza zakres zwykłego zarządu wymaga oddzielnego pełnomocnictwa.

#### §9

Strukturę organizacyjną Ośrodka, podział na wewnętrzne komórki organizacyjne i ich szczegółowy zakres działania określa kierownik Ośrodka w Regulaminie Organizacyjnym.

## **IV. GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE OŚRODKA**

### **§10**

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący środki z budżetu gminy Kolonowskie na realizację zadań własnych oraz środki finansowe przekazane przez administrację rządową na realizację zadań zleconych.
2. Roczny plan finansowy przygotowuje kierownik Ośrodka do przedłożenia Burmistrzowi Kolonowskiego.

### **§11**

1. Ośrodek gospodaruje mieniem przekazanym przez gminę.
2. Ośrodek administruje przekazanym mu majątkiem, w tym także przekazanych na podstawie decyzji o trwałym zarządzie, umów użyczenia, najmu, dzierżawy w celu realizacji zadań Ośrodka.
3. Zarządzając przekazanym majątkiem Ośrodek:
  - 1) prowadzi własną ewidencję,
  - 2) przeprowadza okresową inwentaryzację zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 3) dokonuje okresowych odpisów umorzeniowych i przeszacowań majątku zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 4) planuje nakłady na remonty i odtworzenie majątku w oparciu o okresową inwentaryzację środków trwałych i wykorzystuje w tym celu środki budżetowe.

## **V. POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

### **§12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.